
Ata 022ª da Audiência Pública de Apresentação das Propostas da Lei Orçamentária Anual – LOA 2024

Aos 28 (vinte e oito) dias, do mês de novembro, do ano de 2023 (dois mil e vinte e três), às 19:00 horas, reuniram-se no Plenário da Câmara Municipal de Barra do Garças autoridades municipais e cidadãos para a **Audiência Pública de Apresentação das Propostas da Lei Orçamentária Anual – LOA 2024**. Iniciada à Audiência, o Sr. Presidente, Zé Gota/Gabriel cumprimentou a todos e deu início aos trabalhos dizendo: Sob a proteção de Deus, em nome do povo barra-garcense, declaro aberto os trabalhos. Na sequência, convidou a todos a ficarem de pé, para ouvirem a execução do hino de Barra do Garças. Estiveram presentes na Audiência de forma presencial, os vereadores: Zé Gota/Gabriel e Dr. Neto. De forma remota, os vereadores: Pebinha/Valdei e Pedro Filho. Posteriormente, o Sr. Presidente deu início à Audiência Pública sobre a Lei Orçamentária Anual e agradeceu ao Secretário Municipal de Planejamento, Sr. Cleber Fabiano Ferreira pela presença, passando a palavra ao mesmo. O Secretário, Sr. Cleber Fabiano, cumprimentou a todos e citou que está é a terceira Audiência Pública que estão fazendo para tratar da LOA. Em seguida, iniciou-se a apresentação dos slides: “**Terceira Audiência Pública de Apresentação das Propostas da Lei Orçamentária Anual – LOA 2024**. Administração - 2022/2024 - Prefeito: Adilson Gonçalves Macedo e Vice-Prefeito: Sivirino Souza dos Santos. **Transmissão:** presencial e ao vivo pelas Redes Sociais da Prefeitura Municipal e da Câmara Legislativa de Barra do Garças do Estado de Mato Grosso. **Participação Popular Gestão 2021/2024. BASE LEGAL – GERAL:** Art. 165 da Constituição Federal de 1988 e suas modificações, Lei de Responsabilidade Fiscal 101/2000 de 4 de maio de 2000 e suas modificações, Lei Complementar 131 de 27 de maio de 2009 (Lei da Transparência e suas modificações), Lei 4.320 de 17 de março de 1964 (Lei da Contabilidade Pública e suas modificações), Lei do Plano Diretor 102 de 2 de janeiro de 2007 e suas modificações, Plano de Governo 2021/2024, Plano Plurianual 2022/2025 e suas

modificações, Orientação Técnica nº 4/2020 do TCE-MT (Audiências Públicas pela internet), Portaria 42 de 14 de abril de 1999 (Portaria Discriminatória das Despesas por Função), Lei 4.363 de dezembro de 2021 - PPA e Lei 4.715 de 15 de agosto de 2023 - LDO.

APLICAÇÕES LEGAIS: Câmara - Limite Constitucional (7%), Saúde - Limite Constitucional (15%) e Educação - Limite Constitucional (25%).

INSTRUMENTO DE PLANEJAMENTO: PPA – Planejar – Políticas Públicas e Programas de Governo, LDO – Orientar – Políticas Públicas e Programas de Governo e LOA – Executar – Políticas Públicas e Programas de Governo.

COMPATIBILIZAÇÃO: PPA 2022/2025 (4 anos) – LDO 2022 – LOA 2022, LDO 2023 – LOA 2023, LDO 2024 – LOA 2024 e LDO 2025 – LOA 2025.

DEFINIÇÃO DAS PEÇAS ORÇAMENTÁRIAS: PPA deve estabelecer quais são os objetivos e metas planejados pela administração pública, é um plano das ações pretendidas pelo governo a médio e longo prazo. As metas devem ser estabelecidas especificamente, com prazos, datas e valores. LDO a função e definir quais são as prioridades governamentais para o próximo exercício (próximo ano de governo), com base nas metas que foram estabelecidas pelo governo no plano plurianual. LOA tem a função de previsão das receitas orçamentárias que devem ser recebidas pelo governo, principalmente através dos tributos pagos pelos contribuintes. Além disso, deve estabelecer uma programação de gastos para o próximo exercício.

RECEITAS - Estimativa de Receita 2024: Imposto R\$ 76.452.683,55; Taxa R\$ 6.202.421,00; Imposto de Repasse R\$ 18.163.700,00; Receita Patrimonial R\$ 8.595.000,00; Receita de Serviço R\$ 2.819.140,00; Transferência Corrente R\$ 249.187.660,45; Outras Receitas Correntes R\$ 1.638.795,00; Receita de Capital R\$ 3.774.000,00; Receita Orçamentária R\$ 16.656.600,00; **Total** R\$ 383.490.000,00.

DESPESAS - Comparativo de Despesas com Pessoal 2021/2022/2023 - Relatório de Gestão Fiscal - Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social: **2021 – Anual:** Receita Corrente Líquida R\$ 258.467.745,59; Despesa com Pessoal R\$ 95.014.266,71 e Limite Auferido 36,76%. **2022 – Anual:** Receita Corrente Líquida R\$ 299.263.288,06; Despesa com Pessoal R\$ 146.115.456,72 e Limite Auferido 48,83%. **2023 – Anual:** Receita Corrente Líquida R\$ 308.137.475,46; Despesa com Pessoal

R\$ 153.553.243,15 e Limite Auferido 49,83%. **DESPESAS - Despesas por Secretaria 1.** Câmara Municipal R\$ 11.000.000,00; **2.** Gabinete do Prefeito R\$ 4.000.000,00; **3.** Secretaria de Finanças R\$ 16.865.523,40; **4.** Secretaria de Administração/Barra Previ R\$ 33.251.600,00; **5.** Secretaria de Educação R\$ 102.991.114,20; **6.** Secretaria de Esporte e Lazer R\$ 1.200.000,00; **7.** Secretaria de Saúde R\$ 111.112.268,38; **8.** Secretaria de Cultura R\$ 2.603.000,00; **9.** Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Rural R\$ 2.500.000,00; **10.** Secretaria de Planejamento R\$ 10.023.323,71; **11.** Secretaria de Assistência Social R\$ 7.455.120,91; **12.** Secretaria de Urbanismo e Paisagismo R\$ 19.000.000,00; **13.** Secretaria de Planejamento Urbano e Obras R\$ 11.751.000,00; **14.** Secretaria de Igualdade Racial R\$ 20.000,00; **15.** Secretaria da Mulher R\$ 20.000,00; **16.** Secretaria de Comunicação Social R\$ 1.200.000,00; **17.** Secretaria de Indústria e Comércio R\$ 400.000,00; **18.** Secretaria de Turismo R\$ 5.367.500,00; **19.** Secretaria de Meio Ambiente R\$ 1.301.982,80; **20.** Secretaria de Pesca e Aquicultura R\$ 140.000,00; **21.** Secretaria de Transporte e Serviços Públicos R\$ 29.333.950,00; **22.** Procuradoria Jurídica R\$ 6.500.000,00; **23.** Fiscalização dos Serviços Públicos – AGER R\$ 2.990.578,00 e Reserva de Contingência R\$ 2.463.038,60; **Total R\$ 383.490.000,00**". Posteriormente, o Secretário Sr. Cleber Fabiano finalizou a apresentação e destacou que tudo que foi exposto na presente Audiência, estará disponível no Portal da Transparência da Prefeitura de Barra do Garças e nos canais digitais da Câmara Municipal para posteriores consultas. Disse ainda, que a Secretaria de Planejamento estará à disposição para quaisquer dúvidas. Agradeceu à Câmara Municipal e a todos os vereadores pelo apoio que esta Casa de Leis tem prestado à Secretaria de Planejamento. Após, agradeceu também a presença de todos os participantes e encerrou sua apresentação. Na sequência, o Sr. Presidente convidou a Secretária de Comunicação, Srta. Clea Torres para apresentar dados coletados em Consulta Pública realizada por uma equipe da Câmara Municipal. Logo após, a Secretária, Srta. Clea Torres, cumprimentou a todos e deu início a sua apresentação: **“CONSULTA PÚBLICA - LOA 2024:** Consulta realizada entre os dias 14 a 28 de novembro de 2023. **METODOLOGIA UTILIZADA** - Foram distribuídas 11 caixas em pontos focais com

ampla circulação de pessoas, incluindo empresas privadas e instituições públicas. Ao todo, foram impressos cerca de 350 formulários. Além da pesquisa física, também foi realizada uma pesquisa online através dos formulários do Google. A pesquisa ficou disponível para a população por 15 dias e foi amplamente divulgada nos canais de comunicação oficial da instituição e nos veículos de comunicação do município, incluindo também diversos grupos de WhatsApp. **Total de respondentes:168. RESULTADO – BAIROS** (60 respostas) - A pesquisa online apontou os seguintes bairros com maiores pontuações de respostas: Jardim Araguaia (6,7%), Santo Antônio (8,3%), São José (6,7%). Ao todo, 41 bairros participaram da pesquisa digital e 16 bairros participaram da pesquisa presencial, incluindo moradores dos distritos, zona rural e aldeias. **RESULTADO - Pesquisa Online** (62 respostas) - **ASSISTÊNCIA SOCIAL:** 61,3% dos respondentes priorizaram programas para crianças e adolescentes; 35,5% dos respondentes priorizaram programas de habitação; 38,7% dos respondentes priorizaram programas de assistência ao idoso; 40,3% dos respondentes priorizaram programas para pessoas em situação de rua; 38,7% priorizaram programas para reduzir o nível de pobreza; 41,9% priorizaram programas para as mulheres; 21% priorizaram programas para pessoas indígenas e 38,7% priorizaram programas para pessoas com deficiência. **EDUCAÇÃO:** 35,5% dos respondentes priorizaram a ampliação do quadro de professores; 41,9% dos respondentes priorizaram a reforma e ampliação das escolas; 35,5% dos respondentes priorizaram a aquisição de novos equipamentos para a escolas; 32,3% priorizaram a construção de quadras poliesportivas nas escolas e 40,8% priorizaram a ampliação de programas para alunos com deficiência. **SAÚDE:** 58,1 % dos respondentes priorizaram mais médicos nos postos de saúde; 62,9% dos respondentes priorizaram a ampliação de especialidades médicas; 32,3% dos respondentes priorizaram a reforma e ampliação das UBS; 48,8% dos respondentes priorizaram mais aquisição de equipamentos hospitalares; 37,1% dos respondentes priorizaram a reforma e ampliação do hospital Municipal; 38,7% dos respondentes priorizaram a ampliação de serviços médicos de alta e média complexidade no hospital; 71% dos respondentes priorizaram a ampliação da oferta de

exames e consultas específicas e 40,3% dos respondentes priorizaram ações para ampliar a vigilância sanitária em saúde. **CULTURA:** 6,5% dos respondentes priorizaram ações culturais para públicos diversos; 58,1% dos respondentes priorizaram ações culturais para o público infantil; 30,6% dos respondentes priorizaram projetos de incentivo cultural para a classe artística e 48,4% dos respondentes priorizaram a construção e reforma de espaços culturais. **AGRICULTURA:** 56,5% dos respondentes priorizaram programas que promovem o apoio as associações e cooperativas; 61,3% dos respondentes priorizaram programas que promovem o apoio ao produtor; 41,9% dos respondentes priorizaram programas para desenvolver a agricultura e a pecuária e 38,7% dos respondentes priorizaram programas para desenvolver obras na zona rural. **OBRAS:** 72,6% dos respondentes priorizaram asfaltos nos bairros; 35,5% dos respondentes priorizaram restauração e construção de estradas e pontes e 67,7% dos respondentes priorizaram manutenção de meios fios e calçadas. **TURISMO:** 33,9% dos respondentes priorizaram a ampliação do calendário de eventos do município; 54,8% dos respondentes priorizaram ações para ampliar o turismo; 51,6% dos respondentes priorizaram ações para ampliar a realização de eventos tradicionais e 41,9% dos respondentes priorizaram a reforma e ampliação do Parque das Águas Quentes. **QUESTIONÁRIO FÍSICO - GERAL** (95 respostas) – **Algumas das ideias propostas, seguidas dos respectivos bairros que as proporá:** Construção de restaurante comunitário; Praça com Academia ao ar livre (Piracema); Asfalto (Bairro Universitário e Vila Maria); Construção de escolas no bairro Cidade Universitária; Reforma do Estádio José Valeriano Costa (Santo Antônio); Criação de um espaço físico e equipado para acolhimento de animais em situação de rua; Realização de concurso público para professores e técnicos (Santo Antônio); Construção de quadra poliesportiva (Novo Horizonte); Construção de UBS e creche (Cidade Jardim); Contratação de Psicólogos nas UBS (Jardim dos Ipês); Construção de praça e locais de lazer (Novo Horizonte e Nova Barra Sul); Programas de assistência ao idoso (Indianópolis); Saneamento básico (Centro) e Castração de animais (BNH e Nova Barra Sul)”. Ao final da apresentação, a Srta. Clea ressaltou que cada vereador irá receber esses

dados para possíveis proposituras e agradeceu ao Sr. Presidente pela oportunidade lhe conferida. Ao término da apresentação sobre a Consulta Pública, o Sr. Presidente passou a palavra para a população, para que a mesma pudesse apontar suas reivindicações. Na sequência, fez uso da palavra: **1)** Sr. Thiago, representante da Associação de Guias e Condutores de Turismo de Barra do Garças; **2)** Sra. Maria Georgina, representante da Associação dos Artesões de Barra do Garças; e **3)** Sra. Edith Santos, representante da Associação Mundo Azul do Araguaia – AMAA. Assim que concluída as reivindicações da população, o Sr. Presidente passou a palavra para o vereador Dr. Neto, o qual fez apontamentos sobre os principais assuntos tratados na Audiência, destacando à importância da participação da população nessas reuniões. Seguidamente, o Sr. Presidente passou a palavra para o Secretário, Sr. Cleber Fabiano, o mesmo agradeceu a participação de todos e ressaltou que anotou todas as reivindicações e que levará ao conhecimento do Prefeito Municipal, e também às Secretarias responsáveis por cada demanda apresentada. Após, o Sr. Presidente Zé Gota fez algumas ponderações sobre a presente audiência, agradeceu a presença de todos os participantes e encerrou a Audiência Pública, da qual, consta lavrada, a presente ATA.

SALA DE SESSÕES DA CÂMARA MUNICIPAL, aos 28 dias do mês de novembro do ano de 2023.